Приложение № 1

к распоряжению от 31.08.2020 г. № 366

**План работы на сентябрь 2020 – 2021 учебный год**

**Календарные праздники:**

01. 09. – День знаний

08. 09. - [Международный день грамотности](http://www.rusevents.ru/prazdnik/mejdunarodnyy-den-gramotnosti/)

09. 09. - Международный день красоты

21. 09. - Международный день мира

27. 09. - Всемирный день туризма 27. 09. - День воспитателя и всех дошкольных работников

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Дата** | | **Ответственный** |
| 1. **Работа с кадрами** | | | | |
| 1.1. | Собрание трудового коллектива «Ознакомление, обсуждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ» | 18.09.2020 г. | | Заведующий ДОУ |
| 1.2. | Административное совещание | 07.09.2020 г.  14.09.2020 г.  21.09.2020 г.  28.09.2020 г. | | Заведующий ДОУ |
| 1.3. | Заседание мониторинговой службы ДОУ | 02.09.2020 г. | | Заведующий ДОУ |
| 1.4. | РМО воспитателей и специалистов | По плану КО и ВРМЦ | | Зам. зав. по ВР Руководители СП Воспитатели |
| 1.5. | Консультации «Готовимся к аттестации» (знакомство с экспертным заключением) | 02.09. – 07.09.  2020 г. | | Зам. зав. по ВР Аттестующие педагоги |
| 1.6. | Обсуждение и утверждение совместного плана работы ДОУ с социумом (школа, библиотека, «Филармоника», ДШИ и т. д.) | В течение месяца | | Заведующий ДОУ |
| 1. **Организационно – методическая работа** | | | | |
| 2.1. | Организационное собрание МО, творческих групп ДОУ | 03.09.2020 г. | Зам. зав. по ВР | |
| 2.2. | **Педагогический час**  Реализация ООП ДО, АООП ДО  Реализация годового плана работы ДОУ | 03.09.2020 г. | Зам. зав. по ВР | |
| 2.3. | **Психолого -педагогический консилиум ДОУ**  «Планирование деятельности ППк на 2020 - 2021 уч. год» | 04.09.2020 г. | Зам. зав. по ВР Руководители СП Специалисты | |
| 2.4. | **Работа ШМП** | 07.09.2020 г. | Зам. зав. по ВР Руководители СП | |
| 2.5. | **Обобщение передового опыта:** «Инструментарий педагогического мониторинга речевого развития для дошкольников» | 10.09.2020 г. | Специалисты по коррекционной работе (Селезнева Е. И., Новикова И. А., Буховцова О. Л.)  Воспитатели (Денисова О. В., Абдулжаниева Л. М.-Г., Волобуева М. Ю., Манойленко О. И., Кордюкова Е. Л.) | |
| 2.6. | **Консультация**  «Организация игровой деятельности для дошкольников (организация С-РИ)» | 17.09.2020 г. | Зам. зав. по ВР  Руководители СП | |
| 2.7. | **Консультация**  «Организация родительских встреч в рамках годового проекта «Моя малая Родина – Всеволожск» | 24.09.2020 г. | Зам. зав. по ВР  Руководители СП | |
| 2.8. | Индивидуальные консультации | В течение месяца по согласованию | Зам. зав. по ВР Руководители СП | |
| 1. **Организационно – педагогическая работа** | | | | |
| 3.1. | Тематическое мероприятие «День знаний» | 01.09.2019 г. | | Зам. зав. по ВР Руководители СП  Педагоги ДОУ |
| 3.2. | Проектная деятельность ДОУ | В течение месяца | | Зам. зав. по ВР Руководители СП Воспитатели Специалисты |
| 3.3. | Месячник безопасности дорожного движения | В течение месяца (согласно плана) | | Зам. зав. по ВР Руководители СП Воспитатели |
| 3.4. | День здоровья в ДОУ «Осенний марафон» | 11.09.2020 г. | | Зам. зав. по ВР Руководители СП Педагоги ДОУ |
| 3.5. | Мониторинг развития детей (педагогическая диагностика) | В течение месяца | | Зам. зав. по ВР Руководители СП  Педагоги ДОУ |
| 3.6. | Обновление центров развития по изучению правил дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация). | В течение месяца | | Воспитатели |
| 3.7. | Оформление консультационного материала для родителей по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма (фотоматериал, папки - раскладушки). | В течение месяца | | Воспитатели |
| 1. **Изучение педагогического процесса** | | | | |
| 4.1. | Организация наблюдения образовательного процесса | В течение месяца | | Зам. зав. по ВР Руководители СП |
| 4.2. | Выполнение режима дня | В течение месяца | | Зам. зав. по ВР Руководители СП |
| 1. **Работа с родителями** | | | | |
| 5.1. | «Давайте познакомимся» - сбор банка данных по семьям воспитанников. | 01.09. – 14.09.  2020 г. | | Воспитатели |
| 5.2. | **В дистанционном формате**  Общее родительское собрание «Задачи образовательной деятельности в ДОУ на 2020 – 2021 уч. год при внедрении в образовательный процесс технологии, способствующие повышению уровня развития воспитанников в образовательных областях в контексте ФГОС ДО» | 05.09.2020 г. | | Заведующий ДОУ  Зам. зав. по ВР Руководители СП |
| 5.3. | **В дистанционном формате**  Встречи с родителями (родительские собрания):  «Улыбка малыша в период адаптации» - младшие группы  «Организация работы по оздоровлению и формированию здорового образа жизни воспитанников ДОУ» - средние, старшие, подготовительные группы | 18.09.2020 г. | | Воспитатели |
| 5.4. | День здоровья в ДОУ ««Осенний марафон» | 11.09.2020 г. | | Специалисты Воспитатели |
| 5.5. | **В дистанционном формате**  Индивидуальная консультация: «Организация образовательной деятельности для детей с ОВЗ». | в течение месяца по согласованию | | Педагоги – психологи  Учителя - логопеды |
| 1. **Внутренний мониторинг** | | | | |
| 6.1. | Собеседование с воспитателями по работе с родителями в 2020 – 2021 уч. году. | 07.09. – 11.09.  2020 г. | | Зам. зав. по ВР  Руководители СП |
| 6.2. | **Мониторинг деятельности административного персонала ДОУ**  «Наличие циклограммы деятельности, наличие годового плана, образовательной деятельности, годовых планов, планов оперативного контроля административного состава ДОУ» | 14.09. – 18.09.  2020 г. | | Заведующий ДОУ |
| 6.3. | **Оперативный мониторинг:**   * «Состояние документации в группах». * «Создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей». * «Анализ размещения информации на сайте ДОУ». | В течение месяца | | Зам. зав. по ВР Руководители СП Заместитель заведующей по безопасности Заведующий хозяйством Медицинские работники |
| **Фронтальный мониторинг:**   * Организация питания в соответствии с режимом дня в группах. | В течение месяца | | Зам. зав. по ВР Руководители СП Медицинские работник |
| **Обзорный мониторинг:**   * Соблюдение СанПина по безопасному пребыванию детей в группах. * Подготовка помещений ДОУ к отопительному сезону. | 02.09. – 07.09.  2020 г. | | Заместитель заведующей по безопасности Заведующий хозяйством |
| **Сравнительный мониторинг:**   * Организация работы по адаптации вновь прибывших детей в ДОУ | 21.09. – 25.09.  2020 г. | | Зам. зав. по ВР Руководители СП |
| 1. **Административно-хозяйственная работа** | | | | |
| 7.1. | Консультации мл. персонала (по плану зав. хоз.) | Еженедельно | | Руководители СП Заведующий хозяйством |
| 7.2. | Контроль и анализ динамики изменения МТБ | В течение месяца | | Заведующий хозяйством |
| 7.3. | Совещание руководителей, заместителей руководителя | По плану КО | | Заведующий ДОУ |
| 7.4. | Работа с документацией по нормативным документам | В течение месяца | | Заведующий ДОУ Зам. зав. по ВР Руководители СП |
| 7.5. | Сопровождение и обновление сайта | В течение месяца | | Заведующий ДОУ Ответственный за сайт Пискунова Р. А. |
| 7.6. | Заседание комиссии по стимулированию | 25.09.2020 г. | | Заведующий ДОУ Зам. зав. по ВР Руководители СП |