

**План мероприятий по улучшению качества образования**

**Муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Центр развития ребёнка – детский сад № 4» г. Всеволожска**

№ п/п	Показатели	Задачи	Период выполнения	Ответственные
<b>Критерии 1. Открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>				
1.	<b>Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - образовательная организация), и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) (для государственных и муниципальных организаций - информации, размещенной в том числе на официальном сайте bus.gov.ru)</b>			
1.1.	<b>Наличие на официальном сайте образовательной организации в разделе «Сведения об образовательной организации» информации, установленной законодательством РФ:</b>			
	Структура и органы управления образовательной организацией (наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети Интернет структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии); сведения о наличии положений об органах управления с приложением копий указанных положений (при их наличии); сведения о наличии положений о структурных подразделениях с приложением копий указанных положений (при наличии структурных подразделений).	Внесение изменений на сайт ДОУ в раздел «Сведения об образовательной организации»	Обновление по мере появления изменений в учебном году	Ответственный за официальный сайт ДОУ Пискунова Р. А.
	Документы (надлежащим образом оформленные копии): - устава организации; лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельства о государственной регистрации организации; решения учредителя о создании; решения учредителя о назначении руководителя; плана финансово- хозяйственной деятельности;	Внесение изменений на сайте ДОУ в разделе «Сведения об образовательной организации» в соответствующие подразделы	Изменения вносятся в соответствии с законодательством РФ и постановлений МО «ВМР» ЛО	Ответственный за официальный сайт ДОУ Пискунова Р. А.

	<p>- локальных нормативных актов регламентирующих: правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, правила внутреннего распорядка обучающихся; правила внутреннего трудового распорядка; коллективного договора (при наличии), отчета о результатах самообследования, документа об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;</p> <p>- предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний.</p>			
	<p>Образование (уровень образования; нормативный срок обучения; формы обучения; реализуемые образовательные программы с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой с приложением копий; копия учебного плана; о языках, на которых осуществляется образование (обучение).</p>	<p>Внесение изменений на сайт ДООУ в раздел «Сведения об организации» в подраздел «Образование»</p>	<p>Обновление на 01 сентября учебного года</p>	<p>Ответственный за официальный сайт ДООУ Пискунова Р. А.</p>
	<p>Образовательные стандарты (о ФГОС, об образовательных стандартах (при их наличии). Допускается вместо копий федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов размещать в подразделе гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки РФ.</p>	<p>Размещение на сайте ДООУ в разделе «Сведения об организации» в подразделе «Образовательные стандарты» гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки РФ</p>	<p>Изменения вносятся в соответствии с законодательством РФ и ЛО</p>	<p>Ответственный за официальный сайт ДООУ Пискунова Р. А.</p>
	<p>Платные образовательные услуги (подраздел должен содержать информацию о порядке оказания платных образовательных услуг, перечень платных услуг или информацию о том, что платные образовательные услуги в образовательной организации не оказываются).</p>	<p>Внесение изменений на сайте ДООУ в раздел «Сведения об организации» в подраздел «Платные образовательные услуги»</p>	<p>Изменения вносятся до 01 октября учебного года</p>	<p>Ответственный за официальный сайт ДООУ Пискунова Р. А.</p>
<b>1.2.</b>	<b>Наличие на официальном сайте организации сведений о ее педагогических работниках</b>			
	<b>Наличие на официальном сайте образовательной организации в специальном разделе «Руководство. Педагогический (научно-</b>			

	<b>педагогический) состав» следующей информации:</b>			
	персональном составе педагогических работников (фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; уровень образования, уровень квалификации (по состоянию на 1 сентября текущего учебного года); данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); об опыте работы (общий стаж работы, стаж работы по специальности), ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии).	Внесение изменений на сайте ДОУ в раздел о педагогических работниках - об опыте работы (общий стаж работы, стаж работы по специальности)	Изменения вносятся на 01 сентября учебного года	Ответственный за официальный сайт ДОУ Пискунова Р. А.
<b>1.3.</b>	<b>Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации</b>			
	Наличие номера телефона образовательной организации для обращений граждан	Внесение изменений в раздел сайта номер телефона образовательной организации для обращений граждан	По мере изменения	Ответственный за официальный сайт ДОУ Пискунова Р. А.
	Наличие на официальном сайте образовательной организации официальных грамот, благодарственных писем и пр. от официальных организаций	Размещение в разделе сайта официальных грамот, благодарственных писем и пр. от официальных организаций	В течение года	Ответственный за официальный сайт ДОУ Пискунова Р. А.
<b>1.4.</b>	<b>Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в образовательную организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)</b>			
	Наличие на официальном сайте образовательной организации раздела с возможностью обращений и ответов на них	Отслеживание на официальном сайте в разделах «Обратная связь» и «Часто задаваемые вопросы» обращения и вопросы	Постоянно, по мере поступления обращений и вопросов	Заведующий ДОУ В. К. Андриевская Ответственный за официальный сайт ДОУ Пискунова Р. А.
	Наличие на официальном сайте образовательной организации раздела с публикацией наиболее важных вопросов, обращений и ответы на них (вопросы и ответы в обезличенном виде)	Внесение информации в раздел официального сайта «Часто задаваемые вопросы»	Обновление информации 1 раз в месяц	Заведующий ДОУ В. К. Андриевская Ответственный за официальный сайт ДОУ Пискунова Р. А.
<b>2.</b>	<b>Критерии 2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b>			

<b>2.1.</b>	<b>Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся</b>			
	Размещение информации о проведении мероприятий по профилактике заболеваемости обучающихся (осмотр медицинским работником во время эпидемии, закаливание, витаминизация, вакцинация) на сайте образовательной организации	Размещение в разделе сайта «Здоровые дети – в здоровой семье» информации о проведении мероприятий по профилактике заболеваемости обучающихся (осмотр медицинским работником во время эпидемии, закаливание, витаминизация, вакцинация)	По мере проведения мероприятий	Ответственный за официальный сайт ДОУ Пискунова Р. А.
<b>2.2.</b>	<b>Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных, спортивных мероприятиях (в том числе в официальных спортивных соревнованиях) и других массовых мероприятиях</b>			
	Наличие конкурсного движения, включая олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных, спортивных мероприятиях	Размещение информации на сайте ДОУ в разделе «Наши достижения и награды»	По мере проведения мероприятий	Заместитель заведующего по ВР О. Б. Воробьева Ответственный за официальный сайт ДОУ Пискунова Р. А.
	Наличие творческих студий и мастерских	Утвердить и опубликовать на новый учебный год на педагогическом совете возможность организации студии или творческой мастерской ДОУ	Изменения на 01 октября учебного года	Заместитель заведующего по ВР О. Б. Воробьева
<b>2.3.</b>	<b>Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</b>			
	Наличие подъездных пандусов с поручнем ко входам в образовательную организацию	Размещение информации на сайте ДОУ в разделе «Новости и события».	По мере проведения мероприятий	Заведующий ДОУ В. К. Андриевская
	Разработка адаптированных программ в зависимости от направленности, индивидуальных маршрутов, создание развивающей среды.	Рассмотрение вопроса в разделе «Консультационный центр» в помощь родителям с детьми с ОВЗ и инвалидами	По мере проведения мероприятий	Заместитель заведующего по ВР О. Б. Воробьева, учителя – логопеды, педагоги – психологи,

				учитель - дефектолог
<b>3.</b>	<b>Критерии 3. Удовлетворенность качеством образовательной деятельности</b>			
	Доля родителей (законных представителей) обучающихся, удовлетворенных материально - техническим обеспечением образовательной организации (ответ «да»), от общего числа опрошенных респондентов Вопрос: «Удовлетворены ли Вы материально - техническим обеспечением образовательной организации (состоянием групповых помещений, качеством мебели и т.д.)?». Ответы: «да», «скорее да, чем нет», «нет», «затрудняюсь ответить».	Направить вопрос в адрес Комитета по образованию о финансировании для реализации вопроса состояние групповых помещений	2 раза в год: октябрь, апрель	Заведующий ДОУ В. К. Андриевская Заместитель заведующего по ВР О. Б. Воробьева
	Доля родителей (законных представителей) обучающихся, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг (ответ «да»), от общего числа опрошенных респондентов Вопрос: «Удовлетворены ли Вы качеством предоставляемых образовательных услуг образовательной организацией?». Ответы: «да», «скорее да, чем нет», «нет», «затрудняюсь ответить».	Разработать план по повышению качества предоставляемых образовательных услуг	2 раза в год: октябрь, апрель	Заместитель заведующего по ВР О. Б. Воробьева
<b>4.</b>	<b>Критерии 4. Оценка индивидуальных достижений организации</b>			
	Участие образовательной организации в различных муниципальных, региональных, федеральных и международных смотрах и конкурсах, спортивных мероприятиях в прошлом учебном году	Разработать мотивационный план по повышению интереса педагогических работников к участию в конкурсах на разном уровне	На сентябрь – октябрь нового учебного года	Заместитель заведующего по ВР О. Б. Воробьева