

Охрана труда



Трудовой кодекс РФ – главный законодательный акт, регулирующий трудовые отношения между работниками и индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами всех форм собственности. Основным постулатом документа является неотъемлемое право каждого гражданина нашей страны на оплачиваемый труд в безопасных условиях. Чтобы обеспечить защиту жизни и здоровья работников, занятых в любых сферах экономики, ТК РФ содержит целый раздел, посвященный вопросам охраны труда. Но правила, требования и нормы охраны труда содержатся не только в одноименном X разделе Кодекса, а и в статьях других разделов документа.

Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия. (ст.209 ТК РФ)

Вопросы охраны труда в Трудовом Кодексе РФ:

1. Основные понятия ТК РФ в области охраны труда (ст.209 ТК РФ)
2. Обязанности работодателя по обеспечению охраны труда (разделы V и VI ТК РФ)
3. Обязанности работников, касающихся охраны труда (ст.213,214 ТК РФ)
4. Общие требования Трудового кодекса к охране труда персонала (ст.160,163,223 ТК РФ)
5. Нормы ТК РФ, регламентирующие охрану труда отдельных категорий работников (раздел XII ТК РФ)
6. Обучение охране труда (ст. 225 ТК РФ)
7. Государственный надзор за соблюдением норм охраны труда (ст. 360 ТК РФ)



Виды надзора и контроля за безопасностью труда

В зависимости от принадлежности проверяющих организаций, в России существуют такие виды надзора и контроля за безопасностью труда:

Государственный. Государственный надзор за охраной труда ведут профильные инспекции и наделенные соответствующими полномочиями госорганы. Он осуществляется на федеральном и местных уровнях.

Ведомственный. Такой надзор и контроль в области охраны труда выполняют вышестоящие организации. Это могут быть ведомства, министерства, организации, которым подчиняется данная структура в системе предприятий (в холдинге, объединении, союзе и т. д.). Контрольные функции собственной службы ОТ организации также относятся к этой разновидности надзора.

Общественный. Благодаря демократическому развитию нашего общества, сегодня проверить, как работает этот вид надзора и контроля за безопасностью труда, может каждый желающий. Его ведут профсоюзные органы, разные фонды, общественные движения, партии, СМИ, отдельные граждане и уполномоченные трудовых коллективов по вопросам ОТ. Общественный надзор и контроль за охраной труда предполагает максимальную открытость.

Высший надзор и контроль за охраной труда во всех организациях и предприятиях страны – прерогатива Генерального прокурора РФ. Его функции на местах исполняют нижестоящие прокуроры.

Более подробно вопрос «Организация работы по охране труда. Надзор и контроль за состоянием безопасности рабочих мест» можно изучить в Программе Вводного инструктажа МДОУ в разделе «Охрана труда»

Режим рабочего времени и время отдыха, сверхурочные работы

Данные вопросы подробно разобраны в разделе IV Правил внутреннего трудового распорядка МДОУ «ЦРР – д./с №4» г.Всеволожска.

Ознакомиться с данным документом можно на сайте МДОУ, перейдя по ссылке:

<https://www.vsevsad4.ru/data/documents/PVTR-29.08.17.pdf>

Правила внутреннего трудового распорядка – локальный нормативный акт Учреждения, регламентирующий в соответствии с Трудовым кодексом и иными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений в учреждении.

За нарушение Правил внутреннего трудового распорядка предусмотрена ответственность в соответствии с трудовым законодательством (применение дисциплинарных взысканий вплоть до увольнения).

Виды инструктажей

Инструктаж по охране труда подразделяется на пять видов:

- 1) вводный;
- 2) первичный;
- 3) повторный;
- 4) внеплановый;
- 5) целевой.

Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах учреждения, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ. Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

Вводный инструктаж проходят все принимаемые на работу лица, а также командированные в организацию работники и работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном объекте, обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие в учреждении производственную практику, и другие лица, участвующие в хозяйственной деятельности учреждения. Вводный инструктаж проводит специалист по охране труда или работник, на которого приказом работодателя возложены эти обязанности.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми в учреждение работниками;
- с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящими производственную практику (практические занятия), и другими лицами, участвующими в хозяйственной деятельности учреждения.

Повторный инструктаж проходят все работники, указанные выше, не реже одного раза в шесть месяцев.

Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
- при изменении рабочих процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай в учреждении, авария и т.п.);
- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;
- при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями – более 30 календарных дней, а для остальных работ – более двух месяцев);
- по решению работодателя (или уполномоченного им лица).

Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, а также при проведении в учреждении массовых мероприятий.

Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит руководитель или специалист, назначенный приказом, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Инструктажи на рабочем месте проводятся по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов учреждения, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

К работе в дошкольное образовательное учреждение (далее – ДОО), допускаются лица, не моложе 18-ти лет, соответствующие требованиям к квалификации, прошедшие обязательный медицинский осмотр, вводный и первичный инструктаж на рабочем месте, обученные оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим.

В работе сотрудники должны соблюдать Устав ДОО, Правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, а также инструкцию по охране труда.

Педагоги несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время их нахождения в ДОО, обеспечивают воспитание детей, не оставляют воспитанников без присмотра в группе, в спальне, на территории, а также в других местах, где находятся дети.

Строго соблюдает требования инструкции по охране жизни и здоровья детей, систематически контролируют соблюдение детьми правил и требований охраны труда, безопасного поведения.

Сотрудники детского сада соблюдают утвержденный администрацией режим труда и отдыха в ДОО.

Педагогические работники должны владеть приемами и способами оказания первой доврачебной помощи.

Сотрудники ДОО обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, инструкцию о мерах пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения (огнетушителей), порядок действий при возникновении пожара и эвакуации.

Сотрудники ДОО в ходе работы обязаны соблюдать правила личной гигиены, содержать свое рабочее место в чистоте и порядке.

О каждом несчастном случае, произошедшем в ДОО, сотрудники должны немедленно сообщить заведующему ДОО или дежурному администратору, сразу после оказания первой доврачебной помощи пострадавшему (работнику, воспитаннику).

Сотрудник, который допустил невыполнение или нарушение инструкций по охране труда, привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым законодательством РФ и, при необходимости, подвергнется внеочередной проверке знаний установленных норм и правил охраны труда.

Сотрудник может быть привлечен к уголовной ответственности за несвоевременное сообщение о несчастном случае с воспитанником ДОО, за промедление в оказании или неоказание доврачебной помощи.

Обязанности сотрудников по охране труда расписаны в инструкциях по охране труда по профессиям и видам работ.

Рабочее место – это зона приложения труда определенного работника или группы работников (бригады). Организация рабочего места заключается в выполнении ряда мероприятий, обеспечивающих рациональный и безопасный трудовой процесс, и эффективное использование орудий и предметов труда, что повышает производительность и способствует снижению утомляемости работающих.

Размер зоны приложения труда зависит от характера труда и может ограничиваться площадью (пространством), оснащенной технологическим основным и вспомогательным оборудованием, технологической оснасткой, инструментами и приспособлениями, а также в ряде случаев пультом или щитком управления.

Рациональная организация рабочего места учитывает оптимальную его планировку, степень механизации и автоматизации, выбор рабочей позы оператора и расположение органов управления, инструментов, материалов и др. Оптимальная планировка обеспечивает удобство при выполнении работ, экономию сил и времени рабочего, правильное использование площади помещения, в котором организуется рабочий процесс, обеспечение безопасных условий работы.

При организации рабочего места необходимо выполнять требования эргономики, т.е. учитывать все факторы, влияющие на эффективность действий человека при обеспечении безопасных приемов его работы.

Правильный выбор рабочей позы (с возможностью ее перемены) исключает или сводит к минимуму вредное влияние выполняемой работы на организм человека. Руки рабочего совершают движения в пределах определенной максимальной зоны. Чтобы эти движения были без лишнего напряжения, для рук рекомендуется определенная рабочая зона, в пределах которой следует размещать органы управления оборудованием. Органы управления ногами (ножные) используют тогда, когда требуются большие усилия и небольшая точность: включение-выключение.

Удобное и рациональное расположение материалов, инструментов и приспособлений позволяет исключить лишние движения. Для ускорения выполнения той или иной работы необходимо предусматривать наименьшее количество движений.

Для различных профессий и должностей производственная среда различна – наличие или отсутствие вредных производственных факторов (шум, вибрация, запыленность и т.д.).

Общие понятия об опасных и вредных производственных факторах

Вредные производственные факторы по воздействию на организм работающего человека подразделяют:

- на факторы, приводящие к хроническим заболеваниям, в том числе усугубляющие уже имеющиеся заболевания, за счет длительного относительно низкоинтенсивного воздействия;
- факторы, приводящие к острым заболеваниям (отравлениям, поражениям) или травмам за счет кратковременного (одиночного и/или практически мгновенного) относительно высокоинтенсивного воздействия.

Опасные производственные факторы по воздействию на организм работающего человека подразделяют:

- на факторы, приводящие к смертельным травмам (летальному исходу, смерти);
- факторы, приводящие к несмертельным травмам.

Опасные и вредные производственные факторы по характеру своего происхождения подразделяют:

- на факторы, порождаемые физическими свойствами и характеристиками состояния материальных объектов производственной среды;
- факторы, порождаемые химическими и физико-химическими свойствами используемых или находящихся в рабочей зоне веществ и материалов;
- факторы, порождаемые биологическими свойствами микроорганизмов, находящихся в биообъектах и (или) загрязняющих материальные объекты производственной среды;
- факторы, порождаемые поведенческими реакциями и защитными механизмами живых существ (укусы, ужаливания, выброс ядовитых или иных защитных веществ и т.п.);
- факторы, порождаемые социально-экономическими и организационно-управленческими условиями осуществления трудовой деятельности (плохая организация работ, низкая культура безопасности и т.п.);
- факторы, порождаемые психическими и физиологическими свойствами и особенностями человеческого организма и личности работающего (плохое самочувствие работника, нахождение работника в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения или абстиненции, потеря концентрации внимания работниками и т.п.).

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (ТК РФ Статья 117)

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2, 3 или 4 степени либо опасным условиям труда.

Минимальная продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, указанным в части первой настоящей статьи, составляет 7 календарных дней.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска конкретного работника устанавливается трудовым договором на основании отраслевого (межотраслевого) соглашения и коллективного договора с учетом результатов специальной оценки условий труда.

На основании отраслевого (межотраслевого) соглашения и коллективных договоров, а также письменного согласия работника, оформленного путем заключения отдельного соглашения к трудовому договору, часть ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, которая превышает минимальную продолжительность данного отпуска, установленную частью второй настоящей статьи, может быть заменена отдельно устанавливаемой денежной компенсацией в порядке, в размерах и на условиях, которые установлены отраслевым (межотраслевым) соглашением и коллективными договорами.

Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать уважительному отношению граждан к ДОО, укреплению имиджа ДОО, а также, при необходимости, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

Одежда работника должна быть чистой, свежей, выглаженной, незаношенной (выглядеть новой) и исключать вызывающие детали.

-Платье или юбка предпочтительно средней длины классического покроя.

-Брюки стандартной длины.

-Одежда из джинсовой ткани классических моделей, однотонные, без стилистических элементов (крупные вышивки, бахрома, стразы, потертости, заклепки и т.п.)

-В теплое время года допускается ношение футболок без символики.

-В холодное время года допускается ношение теплых моделей свитеров, кофт, пуловеров и т.д. без ярких или экстравагантных элементов, отвлекающих внимание.

-Чулки и колготы телесного или черного цвета.

Обувь в течение всего рабочего дня должна быть чистой, ухоженной, начищенной.

-Классические модели неярких тонов, гармонирующие с одеждой.

-Предпочтение моделям с закрытым мысом и пяткой.

-Высота каблуков туфель должна быть удобна для работы, но не превышать 10 см.

Работникам запрещается использовать для ношения в рабочее время следующие варианты одежды и обуви:

-Одежда для активного отдыха (шорты, толстовки, майки и футболки с символикой и т.п.).

-Пляжная одежда.

-Прозрачные платья, юбки и блузки.

-Вечерние туалеты.

-Слишком короткие юбки, блузки, открывающие часть живота или спины.

-Сильно облегающие (обтягивающие) фигуру брюки, платья, юбки.

-Пляжная обувь (шлепанцы и тапочки).

-Массивная обувь на толстой платформе.

-Вечерние туфли на высоком каблуке.

-В одежде и обуви не должны присутствовать вызывающие экстравагантные детали, привлекающие пристальное внимание.