

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении  
«Центр развития ребёнка – детский сад №4» г. Всеволожска  
на 2021-2024 гг.**

Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
<b>1. Организационные и правовые меры противодействия коррупции</b>		
1. Планирование работы по антикоррупционной деятельности ДОУ с учетом плана мероприятий по противодействию коррупции Комитета по образованию и плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 гг.	Ноябрь - декабрь 2021 г.	Заведующий ДОУ
2. Рассмотрение вопросов выполнения действующего законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и Общем собрании работников	Февраль, май	Заведующий ДОУ, Комиссия по противодействию коррупции
3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью в ДОУ (Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами, договорами и поставками товаров)	Постоянно	Заведующий ДОУ, главный бухгалтер, Комиссия по противодействию коррупции
4. Разработка и утверждение локальных нормативных актов ДОУ, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности. Разработка и утверждение плана-графика внутренних проверок	Май 2022 г.	Заведующий ДОУ, главный бухгалтер
<b>2. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности ДОУ</b>		
1. Обеспечение доступа населения к информации о деятельности ДОУ в соответствии с действующим законодательством	Постоянно	Заведующий ДОУ
2. Предоставление и своевременная актуализация информации в разделе «Противодействие коррупции» на сайте ДОУ	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции, ответственный за ведение сайта
3. Мониторинг обращений граждан и юридических лиц о коррупционных проявлениях в деятельности сотрудников ДОУ	Ежеквартально	Заведующий ДОУ, Комиссия по противодействию коррупции
4. Предоставление результатов мониторинга учредителю	до 25 декабря ежегодно	Заведующий ДОУ, Комиссия по противодействию коррупции
5. Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета о	Апрель,	Заведующий ДОУ,

самообследовании, финансово-хозяйственной деятельности	ежегодно	главный бухгалтер ответственный за ведение сайта
6. Информирование родителей о «телефоне горячей линии» по противодействию коррупции в МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО, как составной части системы информации руководства о действиях работников ДОУ	Постоянно	Административный состав ДОУ
7. Размещение в «родительских уголках» памяток, объявлений (плакатов) об общественно-опасных последствиях проявления коррупции.	В течение года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели групп
<b>3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>		
1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции, внесение изменений в локальные документы ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ, Комиссия по противодействию коррупции
2. Соответствие действующему законодательству нормативных актов устанавливающих системы доплат, надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Постоянно	Заведующий ДОУ, Комиссия по противодействию коррупции
3. Соответствие действующему законодательству нормативных актов о предоставлении платных услуг	Постоянно	Заведующий ДОУ, Комиссия по противодействию коррупции
4. Обучение административного состава вопросам противодействия коррупции	до 1 февраля далее каждые 3 года	Административный состав ДОУ
5. Организация и проведение лекций, бесед и диспутов в целях привлечения внимания воспитанников к проблемам противостояния коррупционным правонарушениям Беседа с работниками «Коррупция- явление политическое или экономическое» Диспут: Что такое взятка и подарок»	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
<b>4. Обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>		
1. Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга(супруги) и несовершеннолетних детей	В установленный законом срок	Заведующий ДОУ
2. Работа по выявлению и предупреждению конфликта интересов в соответствии с требованиями ФЗ «О некоммерческих организациях»	В течение года	Заведующий ДОУ, Комиссия по противодействию коррупции
3. Включение вопросов по реализации антикоррупционных мер при мониторинге деятельности учреждения	В течение года	Заведующий ДОУ, Комиссия по противодействию коррупции
4. Организация работы органов коллегиального управления ДОУ, обладающих полномочиями по распределению	Постоянно	Председатель комиссии по распределению

<p>средств стимулирующей части фонда оплаты труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– комиссии по распределению надбавок и доплат стимулирующего характера, материального поощрения и проведения тарификации;</li> <li>– комиссии по оценке качества работы педагогов</li> </ul>		надбавок и доплат стимулирующего характера, материального поощрения и проведения тарификации, председатель комиссии по оценке качества работы педагогов
5. Мониторинг прохождения обучения согласно п.3.4 Плана	В течение года	Заведующий ДОУ
6. Наличие в должностных обязанностях административного персонала обязанностей по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ
7. Организация контроля по соблюдению трудовым коллективом «правил внутреннего трудового распорядка»	В течение года	Заведующий ДОУ
8. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	Постоянно	Заведующий ДОУ, Заместители заведующего
<b>5. Проведение мероприятий по антикоррупционному образованию, просвещению и пропаганде в ДОУ</b>		
1. Проведение работы по разъяснению сотрудникам законодательства, направленного на укрепление дисциплины и порядка, исключению случаев уголовно-наказуемых деяний, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства	В течение года	Заведующий ДОУ
2. Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на сайте ДОУ информации антикоррупционной направленности	Постоянно	Ответственный за ведение сайта
3. Организация и проведение мероприятий, приуроченных ко Дню борьбы с коррупцией	Декабрь	Комиссия по противодействию коррупции
<b>6. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>		
1. Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
2. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
3. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции